

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.У.5. Основы кадастра недвижимости и образование земельных участков

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): Управление и экспертиза недвижимости

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Курс	3
Семестр	32
Лекции (час)	16
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	200
Курсовая работа (час)	
Всего часов	216
Зачет (семестр)	32
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 21.03.02
Землеустройство и кадастры.

Автор А.Ю. Ширинкина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
экономики строительства и управления недвижимостью

Заведующий кафедрой С.А. Астафьев

1. Цели изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины - ознакомление студентов с системой основных научных знаний и методов, а также формирование знаний и умений в сфере осуществления кадастрового учета недвижимости. Задачи: изучение особенностей кадастра недвижимости; ознакомление с методологией постановки на кадастровый учет объектов недвижимости; изучение нормативно-правовой базы кадастра недвижимости:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-3	Способен подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-3 Способен подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ	З. знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ У. умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ Н. владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об-следования, подготовка карт-планов территорий

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы землеустройства", "Геодезия"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед., 216 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	16
Практические (сем, лаб.) занятия	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	200
Всего часов	216

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основные понятия и содержание кадастра недвижимости.	32	2	0	25		Дискуссия
2	Историко-правовые основы кадастровых и регистрационных систем учета недвижимости	32	2	0	25		Доклад
3	Правовые основы регулирования кадастровых отношений (правовые основы кадастра недвижимости)	32	2	0	25		Контрольная работа 1
4	Теория объектов недвижимости	32	2	0	25		Диспут
5	Картографо-геодезическая и топологическая основа кадастра недвижимости	32	2	0	25		Лабораторная работа
6	Информационные основы кадастра недвижимости	32	2	0	25		Контрольная работа 2
7	Основы технологии государственного кадастрового учета объектов недвижимости	32	2	0	25		Круглый стол
8	Основы кадастровой деятельности	32	2	0	25		Контрольная работа 3
	ИТОГО		16		200		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1.1	Общие понятия и предмет Основ кадастра недвижимости. Признаки современного кадастра	Определение государственного кадастра недвижимости, определение государственного кадастрового учета, определение кадастровой деятельности. Понятие топологической основы кадастра недвижимости и определения ее основных составляющих. Предмет дисциплины. Признаки ГКН. ГКН как институт объектов недвижимости и права собственности в гражданском законодательстве. ГКН на

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	недвижимости.	электронных носителях как часть единой федеральной информационной системы об объектах недвижимости. Единая федеральная информационная система об объектах недвижимости и ее составляющие.
1.2	Основные задачи, принципы и функции кадастра недвижимости.	Основные задачи и цели кадастра недвижимости. Функции кадастра недвижимости: фискальная, юридическая и информационная, и их содержание. Принципы ведения кадастра недвижимости.
1.3	Состав и содержание ГКН. Основные составляющие и методы формирования ГКН и методы информационной наполняемости ГКН	Разделы ГКН. Общая структура и состав сведений кадастра недвижимости о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещений и объектах незавершенного строительства. Понятие кадастрового деления. Понятие уникальных и дополнительных характеристик объектов недвижимости. Общая структура и состав сведений кадастра недвижимости о топологической основе. Понятие основных инструментов и методов информационной наполняемости кадастра недвижимости. Ранее учтенные объекты недвижимости. Методы интеграции, кадастрового учета и информационного взаимодействия
2.1	Классификация и характеристика земельно-учетных систем зарубежных стран	Классификация мировых кадастровых и регистрационных систем. Характеристика групп мировых систем. Юридические системы кадастров. Фискальные системы кадастров. Многофункциональные системы кадастров. Особенности кадастровых и регистрационных систем на примере некоторых зарубежных стран.
2.2	История создания земельно-учетных и регистрационных систем в России	Собственность на землю в древней Руси и единицы учета. Первые земельные меры и единицы обложения повинностями. Первые учетные документы и правила их ведения (уставы, судные грамоты, переписи и т.д.). Межевание как основной инструмент кадастрового учета в царской России. Государственные центры межевания в России. Правоустанавливающие документы в различные периоды развития земельно-учетных систем в России. Реформы Петра I, Екатерины II, Сперанского. Социально-экономические факторы, влияющие на развитие землеустройства и учетно-регистрационных систем. Совершенствование системы ипотечного кредитования под залог земли. Аграрная и земельная реформа П.А. Столыпина и ее значение для развития современного землеустройства (конец XIX – начало XX веков). Система учета и регистрации земель в социалистический период развития России. Права на землю в социалистической России. Место землеустройства в социалистической системе учета и регистрации земель. Законодательство о землеустройстве и кадастрах в социалистической России.
2.3	Социально-экономические закономерности развития кадастра недвижимости.	Социально-экономические закономерности развития кадастра недвижимости. Предпосылки создания современного кадастра недвижимости. Место и значение сведений социалистического кадастра в ГКН. Предпосылки создания ГКН. Социально-экономическое развитие общества в конце

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	Предпосылки создания современного кадастра недвижимости.	XX века. Реформы 1990 – 2001 гг. Кодификация земельного и гражданского законодательства переходного периода. Развитие частной собственности и разгосударствление земель в России в переходные периоды. Земельный кодекс РФ и его значение для землеустройства и создания земельного кадастра. Государственный земельный кадастр в России как основа государственного кадастра недвижимости. Программа: «Создание автоматизированной системы ведения государственного земельного кадастра и государственного учета объектов недвижимости (2002-2008 годы)» и ее подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости (2006 – 2011 годы)». Дублирование различных информационных систем. Двойной учет.
3.1	Понятие и предмет кадастровых отношений. Объекты и субъекты кадастровых отношений	Понятие и состав кадастровых отношений. Предмет и объект кадастровых отношений. Система объектов и субъектов кадастровых отношений. Понятие и классификация объектов недвижимости. Субъекты кадастровых отношений, понятие и место субъектов в системе кадастровых отношений. Орган кадастрового учета. Орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений. Органы государственной и муниципальной власти и их место в системе кадастровых отношений. Заявители и заинтересованные лица, правообладатели объектов недвижимости. Кадастровые инженеры.
3.2	Источники правового регулирования кадастровых отношений, их взаимосвязь	Система кадастровых отношений. Их источники. Систематизация правовой основы кадастровых отношений. Структура и содержание норм, регулирующих кадастровые отношения. Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости». Сфера влияния норм различных отраслей права на кадастровые отношения.
4	Понятие и состав недвижимого имущества. Права на объекты недвижимости и правоспособность объектов недвижимости	Определение недвижимого имущества в гражданском законодательстве. Естественные и юридические признаки объектов недвижимости. Главные вещи и неделимые вещи. Право собственности и иные вещные права на недвижимость. Состав права собственности. Формы собственности. Общая собственность. Объекты (недвижимости) и субъекты имущественных отношений. Имущественные отношения. Обязательственные права. Понятие правоспособности объектов недвижимости и значение кадастрового учета для объектов имущественных отношений. Оборотоспособность и ограничение оборотоспособности.
5	Картографо-геодезическая и топологическая основа кадастра недвижимости	Картографо-геодезическая и топологическая основа кадастра недвижимости. Раскрытие сущности определения кадастровых карт и их содержания.
6.1	Основные понятия информации и информатизации. ГКН как	Основные понятия информации и информатизации. Классификационная система земельно-кадастровой информации. Банки и базы земельно-кадастровых данных. ГКН как федеральный информационный ресурс, его составные

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	информационный ресурс	части. Сведения ГКН и порядок их предоставления. Формы сведений, их содержание. Значение сведений ГКН как информации об объектах недвижимости.
6.2	Автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН)	Реестр кадастра недвижимости как электронный раздел ГКН. Автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН). Общая характеристика АИС ГКН. Ве-дение ГКН с использованием АИС ГКН.
6.3	Информационное обеспечение ГКН и методы наполняемости ГКН	Информационные ресурсы, их виды. Взаимосвязь различных информационных ресурсов и ГКН. Информационное взаимодействие как один из методов информационного обеспечения и наполняемости ГКН. Сведения, предоставляемые в порядке информационного взаимодействия. Стороны информационного взаимодействия. Правила внесения сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке информационного взаимодействия.
7.1	Понятие кадастрового учета объектов не-движимости. Основания осуществления кадастрового учета и отказа в осуществлении кадастрового учета	Понятие и значение кадастрового учета объектов недвижимости. Ключевое значение кадастрового учета для формирования объектов недвижимости. Обеспечение кадастрового учета и кадастровые работы как базовая составляющая обеспечения кадастрового учета. Основания государственного кадастрового учета и лица, имеющие право обращаться с заявлениями о кадастровом учете. Сроки и место осуществления кадастрового учета. Формы и порядок представления заявлений. Состав необходимых для кадастрового учета документов. Понятие и формы документов, обосновывающих внесение сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке ка-дастрового учета. Решение об осуществлении кадастрового учета и документы об осуществлении кадастрового учета.
7.2	Порядок кадастрового учета. Кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в кадастре недвижимости	Общий порядок ведения ГКН и кадастрового учета. Характер кадастрового учета объектов недвижимости. Понятие и виды кадастровых процедур. Уполномоченные и должностные лица, осуществляю-щие кадастровые процедуры. Статусы объектов не-движимости в процессе кадастровых процедур. Случаи и основания приостановления кадастрового учета и отказа в осуществлении кадастрового учета.
7.3	Особенности кадастрового учета некоторых объектов недвижимости. Ошибки в государственном кадастре недвижимости	Особенности кадастрового учета преобразуемых и измененных земельных участков. Особенности ка-дастрового учета частей земельных участков. Классификация ошибок в государственном кадаст-ре недвижимости и порядок их исправления.
8.1	Кадастровый	Кадастровый инженер и государственный реестр кадастровых

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	инженер как уполномоченное лицо. Формы организации кадастровой деятельности	инженеров. Понятие кадастровой деятельности. Задачи кадастровой деятельности. Требования к кадастровым инженерам. Порядок аттестация кадастровых инженеров. Состав аттестационной комиссии. Формы организации кадастровой деятельности. Саморегулирование кадастровой деятельности.
8.2	Кадастровые работы. Виды кадастровых работ и основания проведения кадастровых работ	Цели и место кадастровых работ в процессе формирования, образования и создания объектов недвижимости. Классификация кадастровых работ. Основания для выполнения кадастровых работ. Договор подряда на выполнение кадастровых работ. Состав и содержание всех видов кадастровых работ. Правовые основы кадастровых работ. Нормативно-технические основы кадастровых работ. Технологии кадастровых работ. Результаты кадастровых работ и формы документов. Порядок согласования местоположения границ земельных участков.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Общие понятия и предмет Основ кадастра недвижимости. Признаки современного кадастра недвижимости. Основные задачи, принципы и функции кадастра недвижимости. Занятие 1-2. Семинар проводится в форме обсуждения поставленных вопросов 1. _ Дайте определение государственного кадастра недвижимости. 2. _ Перечислите принципы ведения кадастра недвижимости. 3. _ Перечислите признаки современного кадастра недвижимости. 4. _ Перечислите признаки единой федеральной системы об объектах недвижимости. 5. _ В каких целях в ГКН осуществляют кадастровое деление? 6. _ Дайте структуру кадастрового номера. 7. _ Что такое топологическая основа ГКН. Ее значение? 8. _ Основные разделы ГКН. 9. _ Почему у объектов недвижимости в ГКН есть уникальные и дополнительные характеристики, в чем их принципиальное отличие? 10. _ На каком свойстве основаны современная модель ГКН и технология кадастрового учета? 11. _ Назовите основные методы формирования и информационной наполняемости ГКН.
2	Классификация и характеристика земельно-учетных систем зарубежных стран. Занятие 3. Проводится в форме докладов 1. _ Классификация земельно-учетных систем зарубежных стран. 2. _ Понятие кадастра Наполеона I. 3. _ Характеристика системы «Торренса». 4. _ Кадастр недвижимости Германии. 5. _ Кадастр недвижимости Голландии. 6. _ Кадастр недвижимости и учетная система Испании. 7. _ Гарантия прав в Австралии. 8. _ Учет земель и регистрация прав в Канаде.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	9. _ Учет земель и регистрация прав в США. 10. _ Общая характеристика учетной и регистрационной системы Великобритании.
2	История создания земельно-учетных и регистрационных систем в России. Занятие 3. Проводится в форме обсуждения поставленных вопросов 1. _ Какие старейшие кадастровые документы древней Руси Вы знаете? 2. _ Раскройте содержание понятий «вотчина» и «поместье». 3. _ Что такое «писцовое межевание» и «писцовые книги»? 4. _ Охарактеризуйте систему регистрации прав на землю в России в период Столыпинской реформы. 5. _ Что такое регистрация земельных участков? 6. _ Перечислите основные положения учета земель СССР.
2	Социально-экономические закономерности развития кадастра недвижимости. Предпосылки создания современного кадастра недвижимости. Занятие 3. Проводится в форме контрольной 1. _ Раскройте содержание государственного кадастрового учета земельных участков в соответствии с Федеральным законом «О государственном земельном кадастре». 2. _ Перечислите предпосылки создания современного кадастра недвижимости. 3. _ В чем заключается основное отличие системы учета и регистрации социалистического периода от современной? 4. _ Как понимаете выражение: «История и закономерности развития земельного кадастра есть история права собственности?» 5. _ Содержание реформ 1990 – 2001 гг.
3	Понятие и предмет кадастровых отношений. Объекты и субъекты кадастровых отношений. Занятие 4-5. Проводится в форме контрольной 1. _ Предмет кадастровых отношений. 2. _ Объекты кадастровых отношений. 3. _ Субъекты кадастровых отношений. 4. _ Какой орган является органом нормативно-правового регулирования? 5. _ Какое лицо является уполномоченным на осуществление кадастрового учета? 6. _ Охарактеризуйте кадастровые отношения, возникающие между органом кадастрового учета и кадастровыми инженерами? 7. _ Охарактеризуйте кадастровые отношения, возникающие между органом кадастрового учета и заявителями (кадастрового учета или запроса сведений ГКН)? 8. _ Охарактеризуйте кадастровые отношения, возникающие между органом кадастрового учета и органами местного самоуправления?
3	Источники правового регулирования кадастровых отношений, их взаимосвязь. Занятие 6. Проводится в форме обсуждения поставленных вопросов 1. _ Систематизация правовой основы кадастровых отношений. 2. _ Кадастровые отношения в Федеральном законе «О государственном кадастре недвижимости». 3. _ Кадастровые отношения в гражданском законодательстве. 4. _ Кадастровые отношения в земельном законодательстве. 5. _ Кадастровые отношения в градостроительном законодательстве. 6. _ Кадастровые отношения в водном законодательстве.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	7. _Кадастровые отношения в жилищном законодательстве. 8. _Кадастровые отношения в лесном законодательстве.
4	Понятие и состав недвижимого имущества. Права на объекты недвижимости и правоспособность объектов недвижимости. Занятие 7-8. Проводится в форме обсуждения поставленных вопросов 1. _Дайте определение недвижимого имущества. 2. _Какие объекты недвижимости обладают естественными признаками недвижимости? 3. _Что значит юридические признаки недвижимости? 4. _Главные вещи и неделимые вещи. 5. _Назовите состав права собственности. 6. _Какие формы собственности в Российской Федерации? 7. _Что такое общая собственность, ее разновидности? 8. _Что понимают под правоспособностью объектов недвижимости?
5	Картографо-геодезическая и топологическая основа кадастра недвижимости. Занятие 9-10. Проводится в форме лабораторной работы. взаимодействие информационной основы Росреестра с человеком. Изучение работы публичной кадастровой карты.
6	Основные понятия информации и информатизации. ГКН как информационный ресурс. Занятие 11. Проводится в форме лабораторной работы на тему: «Запрос сведений ГКН через портал Росреестра 1. _Что такое информация? 2. _Что такое информатизация? 3. _Что такое Информационные процессы? 4. _Что такое Информационная система? 5. _Информационные ресурсы, их виды. 6. _Субъекты информационных ресурсов.
6	Автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН). Занятие 12. Проводится в форме практического занятия в ОКУ «Ознакомление с АИС ГКН»
6	Информационное обеспечение ГКН и методы наполняемости ГКН. Занятие 13. Проводится в форме семинара и обсуждения поставленных вопросов 1. _Взаимосвязь различных информационных ресурсов и ГКН. 2. _Что такое информационное взаимодействие в ГКН? 3. _Стороны информационного взаимодействия. 4. _Методы информационного обеспечения ГКН. 5. _Сведения, предоставляемые в порядке информационного взаимодействия. 6. _Порядок и формы внесения сведений в ГКН в порядке информационного взаимодействия.
7	Понятие кадастрового учета объектов не-движимости. Основания осуществления кадастрового учета и отказа в осуществлении кадастрового учета. Занятие 14. Проводится в форме обсуждения поставленных вопросов 1. _Взаимосвязь различных информационных ресурсов и ГКН. 2. _Что такое информационное взаимодействие в ГКН? 3. _Стороны информационного взаимодействия. 4. _Методы информационного обеспечения ГКН. 5. _Сведения, предоставляемые в порядке информационного взаимодействия. 6. _Порядок и формы внесения сведений в ГКН в порядке информаци-онного

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	взаимодействия.
7	Порядок кадастрового учета. Кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в кадастре недвижимости. Занятие 15. Проводится в форме лабораторной работы на тему: «Составление кадастрового паспорта объекта недвижимости»
7	Особенности кадастрового учета некоторых объектов недвижимости. Ошибки в государственном кадастре недвижимости. Занятие 16. Проводится в форме устного опроса. Что такое реестровая ошибка и как ее исправить.
8	Кадастровый инженер как управомоченное лицо. Формы организации кадастровой деятельности. Занятие 17-18. Проводится в форме обсуждения поставленных вопросов 1. _С какого момента кадастровый инженер имеет право осуществлять кадастровую деятельность? 2. _Что такое кадастровая деятельность? 3. _Какое место занимает кадастровая деятельность в кадастровых отношениях и единой федеральной системе объектов недвижимости? 4. _Может ли юридическое лицо выступать в качестве кадастровых инженеров на рынке кадастровых работ? 5. _Что такое саморегулирование кадастровой деятельности? 6. _Основания для проведения кадастровых работ.
8	Кадастровые работы. Виды кадастровых работ и основания проведения кадастровых работ. Занятие 19-20. Проводится в форме лабораторной работы на одну из тем: «Составление межевого плана», «Составление технического плана здания», «Составление договора на проведение кадастровых работ» 1. _Технический план здания. 2. _Договор подряда на проведение кадастровых работ.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Основные понятия и содержание кадастра недвижимости.	ПК-3	З.знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ	Дискуссия	Дискуссия оценивается в 10 баллов если студент отвечает на все поставленные вопросы. Один правильный

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			У.умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ Н.владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об- следования, подготовка карт- планов территорий		ответ = 1 балл. (10)
2	2. Историко- правовые основы кадастровых и регистрационных систем учета недвижимости	ПК-3	З.знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ У.умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ Н.владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об- следования, подготовка карт- планов территорий	Доклад	Доклад оценивается в 10 баллов. критерий оценки: полнота и актуальность сведений на период доклада. (20)
3	3. Правовые основы регулирования кадастровых отношений (правовые основы кадастра недвижимости)	ПК-3	З.знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ У.умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и	Контрольная работа 1	Контрольная оценивается в 16 баллов. Один правильный ответ = 1 балл. (16)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			комплексных кадастровых работ Н.владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об- следования, подготовка карт- планов территорий		
4	4. Теория объектов недвижимости	ПК-3	З.знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ У.умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ Н.владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об- следования, подготовка карт- планов территорий	Диспут	Один правильный ответ = 1 балл. (8)
5	5. Картографо- геодезическая и топологическая основа кадастра недвижимости	ПК-3	З.знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ У.умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ Н.владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об-	Лабораторная работа	Лабораторная состоит из двух заданий, которые оцениваются в 16 баллов. Одно задание = 8 балов. (16)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			следования, подготовка карт- планов территорий		
6	6. Информационны е основы кадастра недвижимости	ПК-3	З.знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ У.умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ Н.владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об- следования, подготовка карт- планов территорий	Контрольная работа 2	В контрольной работе 6 вопросов. Один правильный ответ = 1 балл. (6)
7	7. Основы технологии государственного кадастрового учета объектов недвижимости	ПК-3	З.знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ У.умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ Н.владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об- следования, подготовка карт- планов территорий	Круглый стол	На дискусии разбирается один вопрос. Правильный ответ на который оценивается в 14 баллов. (14)
8	8. Основы кадастровой деятельности	ПК-3	З.знает порядок подготовки документов по	Контрольная работа 3	В контрольной работе 10 вопросов. Один

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ У.умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ Н.владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов об- следования, подготовка карт- планов территорий		правильный ответ = 1 балл. (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 32.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Критерий оценки: полнота ответа, актуальность информации на момент сдачи экзамена..

Компетенция: ПК-3 Способен подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ

Знание: знает порядок подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ

1. Значение и место кадастра недвижимости
2. Классификация учетных и регистрационных кадастровых систем.
3. Общая характеристика теоретической модели построения и формирования земельного кадастра и кадастра недвижимости в современной России.
4. Основные закономерности построения и формирования современного государственного кадастра недвижимости.
5. Понятие термина «кадастр».
6. Факторы, влияющие на формирование учетных и регистрационных кадастровых систем.
7. Цели и задачи кадастра недвижимости.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Критерий оценки: полнота ответа, актуальность информации на момент сдачи экзамена..

Компетенция: ПК-3 Способен подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ

Умение: умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ

Задача № 1. Автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости.

Задача № 2. Картографо-геодезическая и топологическая основы государственного кадастра недвижимости.

Задача № 3. Объекты и субъекты кадастровых отношений.

Задача № 4. Понятие кадастровых отношений.

Задача № 5. Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации и порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости.

Задача № 6. Предмет кадастровых отношений.

Задача № 7. Система правовой основы кадастровых отношений.

Задача № 8. Технология создания АИС ГКН.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Критерий оценки: полнота ответа, актуальность информации на момент сдачи экзамена..

Компетенция: ПК-3 Способен подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ

Навык: владеет навыками подготовки межевых планов, технических планов и актов обследования, подготовка карт-планов территорий

Задание № 1. Виды кадастровых работ и формы документов (результатов) кадастровых работ.

Задание № 2. Государственный реестр кадастровых инженеров, формы организации кадастровой деятельности.

Задание № 3. Понятие кадастровой деятельности.

Задание № 4. Понятие кадастровых работ и основания для их выполнения.

Задание № 5. Понятие: «ранее учтенные здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства» и правила их внесения в государственный основы кадастра недвижимости.

Задание № 6. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный основы кадастра недвижимости.

Задание № 7. Форма межевого плана и общие требования к его подготовке.

Задание № 8. Форма технического плана и общие требования к его подготовке.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 21.03.02 Землеустройство
и кадастры
Профиль - Управление и экспертиза
недвижимости
Кафедра экономики строительства и
управления недвижимостью

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости. (30 баллов).
3. Форма технического плана и общие требования к его подготовке. (40 баллов).

Составитель _____ А.Ю. Ширинкина

Заведующий кафедрой _____ С.А. Астафьев

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Демьяненко Л. Кадастр недвижимости. юрид. конс./ Л. Демьяненко// Финансовый контроль
2. Волос А. Г. Недвижимость. роман/ Андрей Волос.- М.: Вагриус, 2001.-316 с.
3. Федеральный закон Российской Федерации "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним".- М.: Адвокатская фирма "Хайнак и К", 1997.-32 с.
4. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"// № 10, С. 42-73, 2007, ч.з 2-202
5. Затолюкина, Н. М. Основы землеустройства : учебное пособие / Н. М. Затолюкина. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106228.html>

б) дополнительная литература:

1. Недвижимость:сделки/ 0// Закон
2. Клевцов Е.В. Основы землеустройства.- Иркутск: Изд-во ИрННТУ, 2013.- 109 с.
3. Бухтояров Н.И. Развитие системы земельных отношений в аграрной сфере [Электронный ресурс] : монография / Н.И. Бухтояров, А.О. Пашута, М.П. Солодовникова. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 191 с. — 978-5-7267-0843-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72741.html>
4. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник / С.А. Липски. — Москва : КноРус, 2016. — 432 с. — Для бакалавров <https://www.book.ru/book/916815>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Служба государственного финансового контроля Иркутской области, адрес доступа: <http://www.irkobl.ru/sites/financialcontrol/>. доступ неограниченный

- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный
- Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление", адрес доступа: <http://www.eee-region.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области геодезии, землеустройства.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- Mapinfo, Professional v.12.0,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий